

Der Hamburger Kinder- und Jugendhilfe e. V. setzt sich seit 1974 für Kinder, Jugendliche und Familien ein. Fortschrittliche, innovative und miteinander verzahnte Angebote prägen unsere Arbeit.

**Für unsere Zentrale
suchen wir ab sofort
im Rahmen einer Nachfolgeregelung eine
Sachbearbeiterin für die Finanzbuchhaltung (m/w/d)**
- zunächst in Teilzeit (bis 25 Wochenstunden) -

Dein Profil:

- Abgeschlossene, einschlägige kaufmännische Ausbildung oder eine vergleichbare Qualifikation
- Mehrjährige Berufserfahrung in der Buchhaltung
- Affinität zu digitalen Lösungen und Blick für Optimierungspotenziale
- Sicheres und souveränes Auftreten, Freude an der Arbeit im Team
- Sicherer Umgang mit einer Finanzbuchhaltungssoftware, bevorzugt Kenntnisse in „Simba“
- Umfassende Kenntnisse im Bereich MS-Office, v.a. Excel
- Selbstständige, strukturierte und sehr genaue Arbeitsweise
- Allgemeine Finanz-Buchhaltung (Kreditoren-, Debitoren-, Sachkontenbereich; Kontenklärung etc.)
- Vorbereitende Arbeiten für Monats-, Quartals- und Jahresabschlüsse
- Erstellung, Pflege von Auswertungen und Statistiken
- Sukzessive Optimierung, Digitalisierung von Workflows und Prozessen

Wir bieten:

- Eine unbefristete Stelle in einem sicheren, wachsenden Unternehmen
- Bezahlung in Anlehnung an TV-L
- Eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Aufgabe mit Gestaltungspotenzial
- Einbindung in ein Team von Kolleg:innen mit direktem Kontakt zu Vorstand und Führungskräften
- Möglichkeit für eine betriebliche Altersvorsorge (nach der Probezeit)
- Großzügige Zuschuss zum HVV Jobticket Premium (Deutschlandticket)

Wenn du Dich in unserer Beschreibung wiederfindest, sende Deine vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bis zum 31.05.2025 per Mail an : bewerbung@hakiju.de

Für nähere Informationen steht Dir die Vorständin Tina Bredekamp unter der Tel-Nr. 040 / 200 008 -14 (Mailbox) zur Verfügung.