

Wer wir sind

Der Hamburger Kinder- und Jugendhilfe e. V. setzt sich seit 1974 in Hamburg für Kinder, Jugendliche und Familien in belasteten Lebenslagen ein. Fortschrittliche, innovative und miteinander verzahnte Angebote prägen unsere Arbeit in der Kinder- und Jugendhilfe.

Für unsere Zentrale suchen wir Sie zum nächstmöglichen Zeitpunkt als Sachbearbeiterin für die Immobilienwirtschaft/Mietverwaltung (m/w/d)

-in Teilzeit (bis 30 Wochenstunden)-

Auf welche Schwerpunktaufgaben Sie sich freuen können:

- Verwaltung des gemieteten Wohnungs- und Immobilienbestandes
- Miet- und Energiekostenverwaltung, u.a. Überwachung von Zahlungsein- und ausgängen, Kontenklärung etc.
- Kautionsverwaltung
- Selbstständige Erstellung und Pflege von Mietverträgen
- Heiz- und Betriebskostenprüfungen
- Verwaltung und Abwicklung der Telekommunikationsverträge
- Ansprechpartner*in für Mietverwaltungen, Eigentümer, Energieunternehmen, Trägersaufsicht, Behörden, interne Einrichtungsverwaltungen und Leitungen

Was wir uns als Profil von Ihnen wünschen:

- Abgeschlossene Ausbildung im Finanzbereich/in der Immobilienwirtschaft oder eine vergleichbare Qualifikation
- Einschlägige, mehrjährige Berufserfahrung in der Buchhaltung
- Sicheres und souveränes Auftreten
- Umfassende Kenntnisse im Bereich MS-Office, vorzugsweise in Excel
- Wünschenswert sind Kenntnisse in einer Finanzbuchhaltungssoftware, z.B. Simba
- Eigenständige, selbstständige und sehr genaue Arbeitsweise
- Kenntnisse im Vertrags- und Mietrecht hilfreich
- Kenntnisse in der Wohnungswirtschaft hilfreich

Was wir Ihnen an Rahmenbedingungen bieten:

- Eine unbefristete Stelle
- Bezahlung in Anlehnung an TV-L
- Eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Aufgabe
- Enge Zusammenarbeit mit der Geschäftsleitung
- Zahlreiche Sozialleistungen

Wenn Sie sich in unserer Beschreibung wiederfinden, senden Sie Ihre vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse und ggfs. Zertifikate über Fortbildungen), vorzugsweise bitte per E-Mail, an:

[mailto: Bewerbung@hakiju.de](mailto:Bewerbung@hakiju.de)

Für nähere Informationen steht Ihnen Frau Schiedek, Geschäftsleitung, unter folgender Tel.- Nr.: 040 / 200 008 - 0 zur Verfügung.

Informationen zur Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten und zu Ihren Rechten als betroffene Person finden Sie in unserem Datenschutzhinweis für Bewerber*innen